

## COMITATO GENITORI I.C. ENZO BONTEMPI AGRATE BRIANZA

### Statuto

#### Premessa

Il COMITATO GENITORI è uno degli organi che consente la partecipazione dei genitori nel mondo della scuola ed opera al fine di favorire la più ampia collaborazione e scambio comunicativo tra la scuola e la famiglia per il raggiungimento di obiettivi comuni.

Con l'approvazione del presente Statuto, tutti e tre i Comitati genitori esistenti alla data odierna nell'Istituto manifestano l'intenzione di sciogliersi per confluire in un unico COMITATO GENITORI. Tutte le entrate dei singoli comitati andranno a costituire un unico fondo cassa che verrà gestito con le regole di cui al successivo art. 12.

#### Art. 1

##### Costituzione e Sede

Ai sensi del D.Lgs. n. 297 del 16/4/1994, i genitori rappresentanti di classe che ne esprimono la volontà, unitamente a tutti i genitori sottoscrittori del presente atto, di tutte le scuole dell'Istituto Comprensivo Enzo Bontempi di Agrate Brianza:

- 1) Scuola dell'infanzia "DON GNOCCHII";
- 2) Scuola dell'infanzia "VIA SAVIO";
- 3) Scuola dell'infanzia "MARCHESE TRIVULZIO";
- 4) Scuola Primaria "AGRATE";
- 5) Scuola Primaria "OMATE";
- 6) Scuola Secondaria di primo grado "FERRARIO";

si riuniscono in un unico COMITATO GENITORI e, in accordo con la Dirigenza scolastica, eleggono la propria sede in Agrate Brianza, Via Cesare Battisti 44 c/o l'Istituto Comprensivo Enzo Bontempi.

#### Art. 2

##### Finalità

Il COMITATO GENITORI promuove la collaborazione dei genitori con le altre componenti della scuola.

In particolare il COMITATO:

- Favorisce lo scambio di informazioni tra i genitori, la comunicazione e collaborazione tra i rappresentanti di classe, le relazioni con i Docenti, con la Dirigenza e con il Consiglio di Istituto.
- Promuove la partecipazione dei genitori nella vita della scuola formulando proposte ai docenti, al Consiglio d'Istituto ed al Dirigente Scolastico, in merito al Piano Offerta Formativa, ai progetti educativi e all'organizzazione delle occasioni di incontro e scambio tra scuola e famiglia (quali ad esempio l'accoglienza di inizio anno, l'open day, la festa finale, la mostra dei lavori scolastici, lo spettacolo di teatro...).
- Con riferimento ai rapporti con il Consiglio di Istituto, il COMITATO interagisce con la componente genitori nel Consiglio per portare avanti un percorso condiviso di rilevamento e aggiornamento relativo alle problematiche afferenti le famiglie e gli studenti dell'Istituto, organizzando incontri periodici che favoriscano lo scambio di informazioni e il dibattito su ogni argomento di reciproco interesse.
- Favorisce la partecipazione dei genitori alle commissioni miste e promuove la costituzione, se ritenuto opportuno, di nuove commissioni.
- Promuove la relazione tra Scuola e Territorio al fine di valorizzare le progettualità e le risorse messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale, dalla Comunità pastorale, dalle Associazioni e dai servizi cittadini e favorire ogni iniziativa che contribuisca a rendere la scuola centro e riferimento di sviluppo socioculturale del territorio.
- Promuove la corresponsabilità educativa, il confronto e lo scambio solidale tra famiglie della scuola in merito alla crescita e alla formazione a tutto campo dei figli.
- Organizza iniziative di informazione, formazione e aggregazione (incontri, conferenze, dibattiti, corsi, etc.) su temi relativi a scuola e famiglia e su problemi generali e particolari degli alunni, con specifico

riferimento a quelli emersi nei Consigli di Classe. Attività da svolgersi anche in collaborazione con altre associazioni operanti sul territorio.

- Analizza problemi di natura logistica relativi alla struttura scolastica (sicurezza, spazi, trasporti, etc.) facendosi portavoce dei genitori che segnalino al Comitato problemi particolari e formulando eventuali proposte da sottoporre agli organi o enti competenti e/o preposti.
- Mette a disposizione della scuola tempo, energie ed idee dei genitori.
- Reperisce i fondi per finanziare specifiche attività proposte dal comitato stesso, con le modalità che ritiene più opportune, deliberate in Assemblea. In nessun caso i proventi di attività possono essere suddivisi tra i membri del COMITATO, neanche in forme indirette, ed eventuali avanzi di gestione dovranno essere reinvestiti in favore delle attività dell'Istituto.

### **Art. 3**

#### **Composizione**

Il COMITATO GENITORI è composto da tutti i genitori (o chi ne fa le veci) degli alunni iscritti nell'Istituto che intendono aderirvi, previa accettazione del presente Statuto.

I rappresentanti di classe ne fanno parte di diritto.

Il giorno della costituzione del COMITATO GENITORI, la sottoscrizione del presente Statuto da parte di tutti i genitori presenti equivarrà alla loro adesione.

Ai lavori del COMITATO GENITORI possono partecipare con diritto di parola e di voto tutti i genitori delle scuole dell'Istituto.

Tutti gli aderenti al COMITATO hanno uguali diritti: hanno il diritto di essere informati su tutte le attività ed iniziative del COMITATO, di partecipare con diritto di voto alle assemblee, di essere eletti alle cariche del COMITATO e di svolgere il lavoro comunemente concordato.

### **Art. 4**

#### **Organi e Cariche elettive**

Gli organi del COMITATO GENITORI sono:

- l'Assemblea dei genitori aderenti al Comitato
- il Consiglio direttivo
- il Presidente;
- il Vice Presidente;
- il Segretario;
- il Tesoriere

Tutte le cariche sono elettive e svolte a titolo gratuito.

### **Art. 5**

#### **Assemblea del Comitato Genitori**

L'Assemblea dei Genitori aderenti al COMITATO è convocata dal Presidente, almeno una volta all'anno e si ritiene valida qualunque sia il numero dei presenti, purché siano state rispettate le norme di convocazione. Sono approvate le delibere che abbiano ricevuto il voto favorevole della maggioranza semplice dei presenti aventi diritto di voto.

L'Assemblea viene convocata, inoltre, quando richiesta da almeno dieci aderenti al COMITATO.

L'Assemblea, con preciso ordine del giorno, deve essere convocata con almeno 5 giorni di preavviso, mediante informativa a tutti i rappresentanti di classe che, a loro volta, provvederanno ad avvisare i genitori di loro competenza.

Se invitati dal Consiglio Direttivo possono intervenire, senza diritto di voto, il Dirigente Scolastico, il Presidente del Consiglio di Istituto, i docenti, i rappresentanti degli organi ufficiali della scuola ed i rappresentanti delle Istituzioni locali. Il COMITATO può decidere di invitare alle proprie riunioni, con diritto di parola ma non di voto, persone ritenute utili al miglior andamento dei lavori.

Il verbale dell'Assemblea è redatto dal Segretario o da un genitore nominato dall'Assemblea. Il verbale (in formato pdf) viene inviato via e-mail alle famiglie dell'Istituto per tramite dei rappresentanti di classe.

I compiti dell'Assemblea degli aderenti sono:

- eleggere il Consiglio Direttivo;
- formulare proposte e obiettivi sull'attività del COMITATO;
- costituire gruppi di lavoro per lo studio e la realizzazione di particolari iniziative;
- approvare e modificare il presente Statuto;
- approvare il rendiconto economico presentato dal Consiglio Direttivo.

#### **Art. 6**

##### **Il Consiglio direttivo**

Il Consiglio Direttivo è nominato nella prima Assemblea dei Genitori dopo l'elezione dei rappresentanti di classe e deve prevedere un Presidente, un Vicepresidente, un Segretario.

Un posto di diritto nel Consiglio Direttivo verrà riconosciuto ad un Referente per ogni plesso dell'Istituto, nominato dal Comitato genitori pre-esistente e/o dai rappresentanti del plesso. Tale posto potrà essere occupato in qualunque momento dell'anno scolastico, per garantire la massima rappresentanza di tutti i plessi. Nulla vieta che i Referenti di plesso abbiano anche il ruolo di Presidente, Vice Presidente, Segretario del COMITATO GENITORI.

Il Consiglio Direttivo, oltre ai compiti descritti nei precedenti articoli, ha inoltre il compito di:

- preparare l'ordine del giorno delle Assemblee;
- curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- presentare al Dirigente Scolastico le proposte approvate dall'Assemblea;
- predisporre il rendiconto economico.

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza, dal Vicepresidente, è convocato almeno ogni due mesi o ogni qualvolta lo richiedano almeno 3 componenti, è validamente costituito in presenza della maggioranza dei componenti ed assume le deliberazioni con il voto favorevole della maggioranza semplice dei presenti.

Il Consiglio Direttivo, il Presidente, il Vicepresidente, il Segretario, il Tesoriere e i Referenti di plesso restano in carica sino ad elezione del nuovo Direttivo, salvo quanto stabilito al successivo Art. 11.

#### **Art. 7**

##### **Il Presidente**

Il Presidente ha la rappresentanza legale del COMITATO di fronte a terzi e in giudizio e ad esso sono attribuiti tutti i compiti previsti dal presente Statuto. Il Presidente è rieleggibile per un numero illimitato di mandati, anche consecutivi. Il Presidente convoca il Consiglio Direttivo ogni qualvolta si renda necessario, tramite mail, assicurandosi della ricezione dell'avviso.

#### **Art. 8**

##### **Il Vicepresidente**

Il Vicepresidente viene eletto con le stesse modalità con cui viene eletto il Presidente.

Il Vicepresidente coadiuva il Presidente in tutte le sue funzioni e, in caso di impedimento da parte di quest'ultimo, assolve i compiti a lui demandati.

#### **Art. 9**

##### **Il Segretario**

Il segretario coadiuva il Presidente e il Vicepresidente nell'esercizio delle loro funzioni, partecipa, con funzione di verbalizzatore, alle riunioni del Consiglio Direttivo e alle Assemblee del Comitato e conserva la documentazione relativa alle pratiche del Comitato.

Il Segretario viene eletto con le stesse modalità con cui viene eletto il Presidente.

#### **Art. 10**

##### **Rinnovo degli Organi**

Gli Organi del COMITATO vengono rinnovati in occasione della prima Assemblea dei Genitori successiva all'elezione dei nuovi rappresentanti di classe per ogni nuovo A.S. e rimangono in carica di anno in anno, salvo i casi di rinuncia, dimissioni, termine di ciclo scolastico, perdita dei requisiti o espulsione.

Tutte le dimissioni devono essere comunicate in forma scritta al Presidente.

In caso di recesso da una carica elettiva, si provvederà alla sostituzione con un nuovo componente eletto dall'Assemblea dei Genitori aderenti appositamente convocata in via straordinaria entro 30 giorni dalla data delle dimissioni.

Presidente, Vice Presidente, Segretario e il Tesoriere sono rieleggibili indefinitamente tuttavia il COMITATO GENITORI promuove l'alternanza delle cariche quale segno di impegno personale di tutti i genitori.

#### **Art. 11**

##### **Gruppi di Lavoro**

Il COMITATO promuove la partecipazione di tutti i genitori anche attraverso l'istituzione di gruppi di lavoro e/o studio, cui viene affidato il compito di approfondire temi specifici e di realizzare iniziative, progetti e proposte, approvati dal COMITATO.

In particolare, con la costituzione del COMITATO GENITORI unico, verranno istituiti Gruppi di Lavoro afferenti ai singoli plessi, che si occuperanno di portare avanti le attività tipiche e specifiche dei plessi (organizzazione festa di Natale, festa di fine anno, Oasi solidale...)

Ciascun Gruppo di Lavoro nomina al suo interno un Referente con il compito di promuovere e coordinare le attività del gruppo e con funzione di raccordo tra tutti i genitori del plesso. Il referente avrà inoltre la responsabilità di relazionare all'Assemblea e al Consiglio Direttivo lo stato di avanzamento delle attività pianificate.

La partecipazione ai Gruppi di Lavoro si basa sulla disponibilità dei genitori ad offrire il proprio tempo, le proprie competenze e le proprie energie per il perseguimento delle finalità del Comitato.

Ogni Gruppo di Lavoro verrà costituito solo se ci saranno almeno 3 genitori disponibili ad occuparsene.

#### **Art. 12**

##### **Risorse**

Le risorse finanziarie del COMITATO GENITORI saranno gestite a livello di plesso all'interno del quale sarà individuato un tesoriere. I fondi apportati dai tre Comitati che si sono sciolti saranno a disposizione del relativo plesso di origine per finanziare attività presenti e/o future realizzate nel plesso.

Dal momento della costituzione dell'unico COMITATO GENITORI ogni plesso sarà libero di organizzare in qualunque momento dell'anno raccolte fondi specifiche e personali di plesso.

Per rappresentare il senso di unità del nuovo COMITATO GENITORI, verranno tuttavia individuate 1 o 2 attività all'anno che saranno finalizzate a raccogliere fondi per tutti i plessi dell'Istituto (raccolte fondi "unitarie"). I fondi in questo modo raccolti verranno ripartiti nel seguente modo:

1. il 50% proporzionalmente in base agli alunni iscritti nei plessi stessi
2. il 50% in base alle spese preventivate per sostenere i progetti di ogni plesso. In occasione della prima assemblea annuale del COMITATO GENITORI, ogni plesso presenterà il proprio preventivo di spese per l'anno scolastico in corso e questo costituirà la base su cui ripartire i fondi.

Se un plesso non avesse in previsione per l'anno scolastico in corso alcun progetto o non presentasse alcun preventivo ad inizio anno, gli verrà ri-assegnata soltanto la quota proporzionale per gli alunni iscritti.

Se un plesso, per qualsiasi ragione, decidesse di non partecipare in alcun modo alla raccolta fondi "unitaria" decisa in Assemblea, a tale plesso non verrà ri-assegnata alcuna percentuale sui fondi raccolti.

Ogni plesso sarà responsabile del proprio fondo cassa e provvederà ad organizzarsi al proprio interno per la gestione dello stesso. In particolare, nominerà uno o più Tesorieri che avranno il compito di custodire i fondi raccolti, di redigere il rendiconto annuale e di conservare idoneo giustificativo per ogni movimento di cassa con l'obbligo di rendicontazione periodica al Direttivo/Assemblea del COMITATO GENITORI.

#### **Art. 13**

#### **Scioglimento del Comitato**

In caso di scioglimento del COMITATO, le eventuali rimanenze di cassa varranno per l'acquisto di materiale per migliorare lo svolgimento delle attività formative.

#### **Art. 14**

##### **Modifiche dello statuto**

Il presente Statuto potrà essere modificato con il voto favorevole di almeno i tre quarti dell'Assemblea convocata con specifico ordine del giorno.

Letto ed approvato

Agrate Brianza

**Verbale elezione del Presidente , Vice Presidente e Segretario del Comitato Genitori unico della Scuola E. Bontempi di Agrate Brianza**

**Hanno votato** ..... 35 .....  
Voti validi ..... 33 .....  
Bianche ..... 0 .....  
Nulle ..... 2 .....

**Presidente**

<b><u>Nome Cognome</u></b>	<b><u>Voti validi</u></b>
SONIA PAPAONE	33
.....	.....
.....	.....

**Vice Presidente**

<b><u>Nome Cognome</u></b>	<b><u>Voti validi</u></b>
SERENA GRIMOLDI	33
.....	.....
.....	.....

**Segretario**

<b><u>Nome Cognome</u></b>	<b><u>Voti validi</u></b>
CRISTINA CHIEU	33
.....	.....
.....	.....

Vengono eletti :

Presidente ..... SONIA PAPAONE .....  
Vice presidente ..... SERENA GRIMOLDI .....  
Segretario ..... CRISTINA CHIEU .....